

# Umowa o współpracy w zakresie obsługi księgowej z dnia XX/XX/XXXX

**CASHMIR** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

z siedzibą: 90-519 Łódź, ul. Gdańska 129 lok 2,3

NIP: 727-278-94-88 KRS: 0000470588

e-mail: [monika@kaszmirowe.pl](mailto:monika@kaszmirowe.pl)

reprezentowana przez: **Monikę Pabijańską – Wiceprezesa**

zwaną dalej Cashmir

potwierdza zawarcie umowy o obsługę księgową z:

**xxx**

**z siedzibą:** xxx

**NIP:** xxx

**e-mail:** xxx

zwany dalej Przedsiębiorcą

na następujących warunkach:

Zakres usługi:	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ ewidencja dokumentów księgowych – <b>do xxx dokumentów księgowych</b></li><li>✓ udostępnienie systemu do wymiany faktur w formie zdjęć, skanów</li><li>✓ dostarczanie dokumentów na bieżąco przez system Taxxo</li><li>✓ dostarczanie ostatecznych dokumentów do <b>5ego</b></li><li>✓ zamknięcie miesiąca po stronie biura do 20ego</li></ul>
Przechowywanie oryginałów dokumentów	po stronie klienta
Przedsiębiorca oświadcza, że:	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Prowadzi ewidencję księgową w formie: <b>książka przychodów i rozchodów</b></li><li>✓ Wybrał rozliczenie podatku dochodowego: <b>miesięczne</b></li><li>✓ jest płatnikiem <b>podatku VAT</b></li></ul>
Wynagrodzenie:	✓ xxx zł netto/msc

Pierwszy okres rozliczeniowy:	<b>Xxx 2023</b>
-------------------------------	-----------------

Załączniki w aktualnym brzmieniu dostępne są na stronie [www.kaszmirowe.pl/umowa](http://www.kaszmirowe.pl/umowa)

1. Ogólne warunki świadczenia usług
2. Tabela usług i opłat

Potwierdzam otrzymanie i zapoznanie się z ogólnymi warunkami usługi przed podpisaniem umowy oraz ich zrozumienie i akceptację.

---

Przedsiębiorca

---

Cashmir